



UNIONE EUROPEA

**FONDI STRUTTURALI EUROPEI**  
**pon**  
**2014-2020**

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV



**ISTITUTO COMPRENSIVO N. 4 BOLOGNA** Via Giulio Verne, 19 - 40128 Bologna  
Codice Fiscale 91201090379 Codice Ministeriale BOIC81500C tel. 051-320558 - Fax 051-320960  
boic81500c@istruzione.it <http://www.ic4bologna.gov.it> PEC: [boic81500c@pec.istruzione.it](mailto:boic81500c@pec.istruzione.it)



Prot. n. 7681/C24

Bologna, 21/12/2018

Codice CUP: E37I17001520007  
Coduce Univoco Ufficio UFDLWG

### **CIOFS/FP EMILIA ROMAGNA**

**Oggetto: Contratto prestazione d'opera occasionale/intellettuale ai sensi degli art. 2222 e successivi del Codice Civile** per lo svolgimento della prestazione di esperto nell'ambito del Progetto PON/FSE **Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico 2999 del 13/03/2017 “Orientamento formativo e rio-orientamento”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.1 – Azione 10.1.6: azioni di orientamento, di continuità, e di sostegno alle scelte dei percorsi formativi, universitari e lavorativi.**

L'Istituto **ISTITUTO COMPRENSIVO N.4**, situato in Via Verne, 19 - 40128 Bologna - Tel 051 320558, rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico Lipparini Simona, nata a Bologna il 16/09/1974 codice fiscale LPPSMN74P56A944T, e domiciliato per la sua carica presso l'Istituto ISTITUTO COMPRENSIVO N.4 di Bologna, codice fiscale 91201090379

**E**

**L'Ente di Formazione CIOFS/FP EMILIA ROMAGNA**, con sede in Via Jacopo della Quercia 4, 40128 Bologna codice fiscale 92028510375 e partita iva 04190240376 rappresentato legalmente da Biglietti Silvia, nata a Firenze il 16/04/1963 e residente a Bologna in Via San Savino n. 37

#### **PREMESSO**

- CHE** l'ISTITUTO ha il compito di produrre servizi di formazione;
- CHE** gli Esperti, come da curriculum allegato alla presente, dispongono di conoscenze specifiche, capacità applicative e strumentazioni adeguate dal punto di vista dello svolgimento di servizi alla formazione nel settore;
- CHE** con il presente atto le parti intendono instaurare un rapporto di prestazione d'opera occasionale;
- CHE** la premessa forma parte integrante ed essenziale del presente atto;
- PRESO ATTO** della nota MIUR AODGEFID. REGISTRO UFFICIALE(U). Prot. 38440 del 29 dicembre 2017 e dell'elenco dei progetti approvati;
- VISTA** la nota prot. n. AODGEFID/7897 del 27/03/2018 di autorizzazione progetto cod. 10.1.6 A – FSEPON-EM-2018 - 28 FUTURIBILE
- VISTO** il proprio avviso pubblico per la SELEZIONE di PERSONALE INTERNO/ESTERNO PER IL RECLUTAMENTO DI ESPERTI, TUTOR E REFERENTE ALLA VALUTAZIONE PER LA REALIZZAZIONE DEL PON FSE dal titolo **“FUTURIBILE”** – codice **10.1.6 A-FSEPON-EM-2018-28;**

- VISTA** la graduatoria definitiva degli Esperti Interni andata deserta prot. 6128/C24 del 29/10/2018;
- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;
- VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n.129 art.43 comma 3) e art. 45 comma 2 lettera a) "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;
- PRESO ATTO** che la S.V. è un Ente di Formazione e possiede i necessari requisiti professionali e di esperienza per l'affidamento dell'incarico relativo al progetto in questione, così come verificato durante la selezione e dalla collaborazione con il nostro istituto;
- VISTA** la determina a contrarre per l'affidamento diretto prot. n. 6797/C24 del 21/11/2018

**Convengono e stipulano quanto segue:**

**1 – Oggetto**

**L'Ente di Formazione CIOFS/FP EMILIA ROMAGNA** individuato/a quale esperto in relazione alla domanda prodotta ed ai titoli culturali e professionali debitamente documentati in apposito curriculum vitae depositato agli atti della scuola, si impegna a fornire all'ISTITUTO, su richiesta del medesimo, in forma autonoma e senza alcun vincolo di subordinazione, attività per la realizzazione del **Progetto PON/FSE "FUTURIBILE"** – codice **10.1.6 A-FSEPON-EM-2018-28**;

L'attività dovrà svolgersi presso i vostri locali siti in via San Savino 37 BOLOGNA (BO), in orario extrascolastico secondo il calendario da concordare e da realizzare nell'ambito dei seguenti moduli:

n° Moduli	n° ore	destinatari	Struttura della formazione	Costo orario lordo	Costo totale lordo
1	30	Alunni scuola secondaria 1° Panzini	Educazione alla scelta nella società dell'informazione.	30 euro	2.100,00 EURO
2	30	Alunni scuola secondaria 1° Panzini	I laboratori nella scuola e nel territorio: primo laboratorio.	30 euro	2.100,00 EURO
3	30	Alunni scuola secondaria 1° Panzini	Accompagnamento al processo di scelta: dalle informazioni orientative allo sviluppo alla progettualità personale.	30 euro	2.100,00 EURO
4	30	Alunni scuola secondaria 1° Panzini	I laboratori nella scuola e nel territorio: primo laboratorio.	30 euro	2.100,00 EURO
<b>IMPORTO TOTALE DELL'AFFIDAMENTO DIRETTO</b>				<b>8.400 EURO LORDI</b>	

Eventuali variazioni delle date stabilite dovranno essere preventivamente autorizzate dal Responsabile dell'ISTITUTO, su richiesta scritta e documentata.

**L'Ente di Formazione CIOFS/FP EMILIA ROMAGNA** si impegna, ai fini di cui all'art. 1, a trattare le tematiche indicate nell'apposito progetto per il conseguimento degli obiettivi stabiliti.

L'accettazione dell'incarico comporta l'obbligo di:

- 1) Programmare l'intervento formativo a livello esecutivo, in sinergia con i consigli di classe, perseguendo gli obiettivi didattici formativi declinati nel progetto finanziato dall'AdG.
- 2) Produrre il materiale didattico necessario al miglior svolgimento dell'attività formativa pubblicandone una versione elettronica da inserire negli appositi campi del sistema informativo.
- 3) Utilizzare e documentare le metodologie didattiche previste dal progetto finanziato.
- 4) Rispettare il calendario degli incontri formativi stabilito dalla Scuola conferente.
- 5) Collaborare alla somministrazione on line di un questionario all'inizio dell'attività, in itinere ed uno finale al fine di verificare l'andamento, gli esiti della formazione e la ricaduta delle attività didattico- organizzative.
- 6) Monitorare la frequenza dei corsisti, intervenendo tempestivamente, in via diretta o tramite i consigli di classe nei casi di due assenze consecutive o di assenze plurime.
- 7) Rispettare le norme sulla privacy relativamente a fatti, informazioni e dati sensibili di cui dovesse venire a conoscenza nel corso dell'incarico.
- 8) Registrare puntualmente le attività svolte, oltre che sul normale registro cartaceo, anche sul sistema informatico, reso obbligatorio dall'AdG per il monitoraggio ed il controllo a distanza ed in tempo reale dell'andamento dell'intervento formativo.
- 9) Ogni altra attività che si rendesse necessaria nel corso dell'espletamento dell'incarico.

## **2 - Durata**

Il presente contratto ha validità dal 09/01/2019 e fino alla conclusione del Progetto fissata al 31/06/2018. Il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale.

## **3 - Verifiche**

L'Esperto si impegna a fornire ogni genere di informazione ed a consegnare specifiche relazioni sull'andamento dell'attività svolta e sui risultati fino al quel momento conseguiti, nonché a partecipare alle riunioni collegiali di progetto indette dal Dirigente Scolastico.

## **4 - Corrispettivi, modalità di pagamento e coperture assicurative**

L'ISTITUTO corrisponderà all'Esperto **la somma complessiva di € 8.400 lordo Stato (OTTOMILAQUATTROCENTO EURO)** per le attività effettivamente svolte e sarà comprensiva di trattenute di legge fiscali e IRAP a carico dello Stato. L'importo orario è onnicomprensivo di tutte le spese (vitto, alloggio, viaggio) eventualmente affrontate.

Tutti i pagamenti avverranno dietro **effettiva disponibilità** da parte dell'ISTITUTO **dei fondi comunitari o nazionali** di riferimento del presente incarico.

Il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale. L'Istituto provvede, limitatamente al periodo di cui sopra, alla copertura contro gli infortuni derivanti da responsabilità civile.

## **5 - Responsabilità verso terzi**

L'ISTITUTO non assume alcuna responsabilità nei confronti di terzi per impegni con questi ultimi assunti dall'Esperto relativi allo svolgimento del presente incarico.

## **6 - Cessione del contratto**

E' fatto espresso divieto all' Esperto di cedere totalmente o parzialmente il presente contratto. L'inadempimento alla presente obbligazione comporterà la risoluzione di diritto del presente contratto ai sensi del successivo art. 11.

## **7 - Modificazioni**

Ogni genere di modifica e/o integrazione del presente contratto deve essere redatta in forma scritta e controfirmata da entrambe le parti.

## **8 - Recesso**

Le parti convengono, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1373 c.c., che, per motivazioni diverse, compresa un'eventuale valutazione negativa emersa dall'azione di monitoraggio del percorso denominata "Analisi qualitativa di processo e valutazione del progetto", l'ISTITUTO potrà recedere dal presente contratto qualora lo stesso ne ritenga inopportuna la sua conduzione a termine. Sono consentite, nell'arco della durata dell'incarico, solo tre assenze giustificate con adeguata documentazione. Una sola assenza non giustificata potrà essere causa di recesso del contratto. L'ISTITUTO dovrà comunicare all'Esperto, per iscritto a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, la propria volontà di recedere dal contratto e, dalla data di ricezione di detta comunicazione, il contratto cesserà di produrre qualsivoglia effetto tra le parti.

## **9 - Obblighi di vigilanza**

Per ciascuna prestazione oraria ovvero per ciascuna prestazione di più ore consecutive l'Ente di Formazione CIOFS/FP EMILIA ROMAGNA, si impegna ad apporre la propria firma autografa sull'apposito registro e dichiara:

1. di aver preso visione e conoscenza degli artt. 2043, 2047 e 2048 del Codice Civile, integrati dall'art. 61 della Legge 11.07.1980, n. 312;
2. di assumere a proprio carico la vigilanza sugli alunni ad esso/a affidati nell'ambito dell'intervento didattico cui al presente contratto.

## **10 - Clausola risolutiva espressa**

Ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dall'art. 1456 c.c., le parti convengono che, per le ipotesi contrattualmente stabilite, la risoluzione di diritto del contratto opererà dalla data di ricezione da parte del soggetto inadempiente, della comunicazione inviata a cura dell'altro contraente a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno.

In caso di risoluzione del presente contratto l'Esperto dovrà far pervenire, entro il termine indicato dall'ISTITUTO, tutte le informazioni ed i risultati dell'attività svolta fino alla data della risoluzione medesima.

## **11 - Foro competente**

Il presente contratto è soggetto a registrazione in caso d'uso. Le disposizioni di riferimento sono l'art. 1, lettera b) della Parte II della Tariffa allegata all. A al D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131 per gli esperti liberi professionisti; l'art. 10 per gli esperti non liberi professionisti.

In caso di controversie il Foro competente è quello di Bologna.

## **12 - Trattamento dati personali**

Ai sensi dell'art. 10 della L. 31.12.1996, n. 675, l'ISTITUTO fa presente che i dati raccolti saranno trattati al solo fine dell'esecuzione del presente contratto, e, comunque, in applicazione della predetta legge e del D. Lg.vo 11 maggio 1999, n. 135 e successive modificazioni e integrazioni.

Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico Dott.ssa **Lipparini Simona**.

L'Esperto potrà esercitare i diritti di cui all'art. 13 della medesima legge. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, l'Esperto è responsabile del trattamento degli stessi ai sensi della L. 31 dicembre 1996, n. 675.

## **13- Codice di comportamento**

L'Ente di Formazione CIOFS/FP EMILIA ROMAGNA, dichiara di aver preso visione e di accettare il **codice di comportamento** dei dipendenti pubblici, pubblicato in data 04 giugno 2013 sulla Gazzetta Ufficiale n. 129, con il seguente titolo "Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 154 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165" (GU n.129 del 4-6-2013).

**14- Norme di rinvio**

Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli artt. 2229 e seguenti del Codice Civile.

Bologna, \_\_\_\_\_



**Il Dirigente Scolastico**

Dott.ssa Lipparini Simona

*Simona Lipparini*

L'ESPERTO

**l'Ente di Formazione CIOFS/FP EMILIA ROMAGNA**

---

Con la sottoscrizione qui di seguito apposta, ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 1341 e segg. c.c., le parti dichiarano di aver preso visione e di aver attentamente riletto tutti gli articoli che vengono così approvati:

**Il Dirigente Scolastico**

Lipparini Simona

*Simona Lipparini*

L'ESPERTO

**l'Ente di Formazione CIOFS/FP EMILIA ROMAGNA**

---



**ATTO DI NOMINA INCARICATO DEL TRATTAMENTO DATI - D.Leg.vo 196 del 30/06/2003**

Prot. n° 1297/C24

Bologna, 03/03/2018

Il **DIRIGENTE SCOLASTICO**, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali da esso operato, ai sensi e per gli effetti del D.Legislativo 196 del 30 giugno 2003 con il presente atto

**DESIGNA INCARICATO DEL TRATTAMENTO**

**l'Ente di Formazione CIOFS/FP EMILIA ROMAGNA**, in relazione ai compiti che dovrà svolgere nell'ambito del **Progetto PON/FSE "FUTURIBILE"** – codice **10.1.6 A-FSEPON-EM-2018-28**;

Tale nomina è in relazione alle operazioni di elaborazione di dati personali ai quali Lei ha accesso nell'espletamento della funzione che Le è propria, nelle classi e/o per gli incarichi che Le sono stati affidati.

In ottemperanza al D.L. 196/2003, che regola il trattamento dei dati personali, laddove costituisce trattamento "qualunque operazione o complesso di operazioni svolte con o senza l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati, concernenti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, l'elaborazione, la modificazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, il blocco, la comunicazione, la diffusione, la cancellazione e la distribuzione dei dati", ed in relazione al presente atto di nomina, l'incaricato a trattare i dati personali (tutti quei dati idonei ad identificare direttamente o indirettamente una persona fisica o giuridica) attenendosi alle seguenti modalità:

1. in modo lecito e secondo correttezza;
2. raccogliendoli e registrandoli per gli scopi inerenti l'attività svolta;
3. verificando, ove possibile, che siano esatti e, se necessario, aggiornarli;
4. verificando che siano pertinenti, completi e non eccedenti le finalità per le quali sono stati raccolti o successivamente trattati, secondo le indicazioni ricevute dal responsabile/titolare;
5. rispettando, nella conservazione, le misure di sicurezza predisposte nell'istituzione scolastica; in ogni operazione di trattamento andrà garantita la massima riservatezza.
6. nel trattamento dei documenti (documentazione contenente dati personali), effettuando le seguenti operazioni:
  - non far uscire documenti dalla sede scolastica, neanche temporaneamente;
  - non fare copie della documentazione salvo autorizzazione del responsabile/titolare;
  - durante il trattamento mantenere i documenti contenenti dati personali non alla portata di vista di terzi;
  - al termine del trattamento custodire i documenti all'interno di archivi muniti di serratura;
  - in caso di allontanamento anche temporaneo dal posto di lavoro, o comunque dal luogo dove vengono trattati i dati l'incaricato dovrà verificare che non vi sia possibilità da parte di terzi, anche se dipendenti non incaricati, di accedere a dati personali per i quali era in corso un qualunque tipo di trattamento.
7. nessun dato potrà essere comunicato a terzi o diffuso senza la preventiva specifica autorizzazione del titolare o responsabile;
8. le comunicazioni agli interessati (genitori o chi ne fa le veci) dovranno avvenire in forma riservata, se effettuate per scritto dovranno essere consegnate in busta chiusa;
9. all'atto della consegna di documenti l'incaricato dovrà assicurarsi dell'identità dell'interessato o di chi è stato delegato al ritiro del documento in forma scritta.

Il Titolare - DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Lipparini Simona

l'Incaricato **l'Ente di Formazione CIOFS/FP EMILIA ROMAGNA**





Verifica effettuata in data 2019-01-14 12:20:27 (UTC)

File verificato: C:\Users\docenti\AppData\Local\Temp\contratto\_associazioneCIOFS.pdf-5.p7m

Esito verifica:

### **Verifica completata con successo**

#### **Dati di dettaglio della verifica effettuata**

Firmatario 1:

BIGLIETTI SILVIA

Firma verificata:

OK

Verifica di validita' online:

Effettuata con metodo OCSP. Timestamp della risposta del servizio 14/01/2019 11:30:00

Dati del certificato del firmatario **BIGLIETTI SILVIA:**

Nome, Cognome:

SILVIA BIGLIETTI

Organizzazione:

NON PRESENTE

Numero identificativo:

20165027181782

Data di scadenza:

11/11/2019 00:00:00

Autorita' di certificazione:

InfoCert Firma Qualificata 2, INFOCERT SPA, Certificatore Accreditato, 07945211006, IT

Documentazione del certificato (CPS):

<http://www.firma.infocert.it/documentazione/manuali.php>

Identificativo del CPS:

OID 1.3.76.36.1.1.1

Identificativo del CPS:

OID 1.3.76.24.1.1.2

#### **Fine rapporto di verifica**



Il futuro digitale e' adesso

InfoCert S.p.A. 2016 | P.IVA 07945211006